Programma del corso per la gestione e l'aggiornamento del catalogo ACNP

Primo giorno

1. Introduzione
2. Il progetto ACNP, i servizi collegati e il repertorio ISSN
3. Il software di emulazione di terminale "*putty*" e il collegamento con il CIB
4. L'accesso al sistema e la modifica della password
5. L'iscrizione alla mailing list di ACNP
6. Le procedure gestionali del catalogo: ambiente di prova e ambiente di produzione
7. La gestione dei dati anagrafici della biblioteca
8. La generazione della maschera di ricerca personalizzata

Pausa pranzo

9. La ricerca dei periodici e la gestione del posseduto
10. La "cattura" dei titoli dal repertorio ISSN
11. L'aggiornamento del posseduto pregresso

Esercitazioni

12. L'estrazione del file di posseduto e dei dati incongruenti (prenotazione)

Secondo giorno

1. L'estrazione del file di posseduto (visualizzazione e memorizzazione dei dati)
2. La creazione di nuove notizie e le regole di trascrizione dei dati
3. La correzione delle notizie temp e Acnp
4. La gestione dei legami
5. Le proposte di correzione

Pausa pranzo

Esercitazioni

6. Il collegamento di spogli remoti
7. La conferma dei dati per l'anno in corso
8. La gestione dei periodici elettronici ad accesso libero e ad accesso riservato
10. L'opac di ACNP

Gli orari del corso sono solitamente i seguenti: 1° giorno 9.30-13.00 14-18
2° giorno 9.00-13.00 14-17

Si prega di verificare sempre gli orari indicati nella comunicazione del corso in quanto gli stessi possono subire variazioni anche consistenti